

Số: /TB-VPĐP

Ninh Thuận, ngày tháng 8 năm 2021

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức năm 2021

Thực hiện Kế hoạch số 83/KH-VPĐP ngày 16/7/2021 của Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh về việc tuyển dụng viên chức năm 2021.

Văn phòng điều phối nông thôn mới tỉnh thông báo tuyển dụng viên chức năm 2021, cụ thể như sau:

I. Nhu cầu tuyển dụng viên chức năm 2021

1. Số lượng cần tuyển: 01 chỉ tiêu

2. Vị trí cần tuyển

- Vị trí nghiệp vụ : 01 chỉ tiêu

- Yêu cầu về trình độ:

+ Chuyên môn nghiệp vụ: Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Quản lý đất đai.

+ Chứng chỉ ngoại ngữ bậc 2 trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

+ Chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

- Nhiệm vụ: Theo dõi, tổng hợp tình hình thực hiện chương trình nông thôn mới địa bàn 01 huyện (bao gồm các xã trên địa bàn huyện); tham mưu giải quyết các kiến nghị, đề xuất phát sinh trên địa bàn; tham mưu, hướng dẫn thực hiện nhóm tiêu chí về quy hoạch, môi trường; tham gia đưa tin, bài trên trang thông tin điện tử của Văn phòng điều phối nông thôn mới.

II. Điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo, loại hình đào tạo, văn bằng, chứng chỉ, trường công lập, trường ngoài công lập được đăng ký dự tuyển viên chức

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

- Từ đủ 18 tuổi trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động;

- Có Phiếu đăng ký dự tuyển ban hành kèm theo Nghị định số

115/2020/NĐ- CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ .

- Có lý lịch rõ ràng;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.
- Có văn bằng Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Quản lý đất đai.
- Có chứng chỉ ngoại ngữ bậc 2 trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.
- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

III. Tổ chức tuyển dụng viên chức

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

2. Nội dung và hình thức xét tuyển viên chức: Theo Kế hoạch số 83/KH-VPĐP ngày 16/7/2021 của Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh về việc tuyển dụng viên chức năm 2021.

3. Xác định người trúng tuyển viên chức: Thực hiện theo quy định tại Điều 10, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

IV. Hồ sơ, địa điểm, thời gian đăng ký dự tuyển viên chức

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển, gồm

- Phiếu đăng ký dự tuyển (Mẫu 01) ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;
- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền chứng thực trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Bản sao giấy khai sinh hoặc chứng minh nhân dân và bản sao sổ hộ khẩu thường trú;
- Bản sao văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập toàn khóa (gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp) theo yêu cầu của vị trí dự tuyển;
- Giấy chứng nhận sức khỏe có kết luận đầy đủ sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp chậm nhất là 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ;

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có), được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

- 03 phong bì có dán tem thư và ghi rõ địa chỉ của người nhận tin; 02 ảnh 4cm x 6cm.

2. Địa điểm đăng ký hồ sơ dự tuyển viên chức:

Tại Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh Ninh Thuận; địa chỉ: số 163 đường 21/8, thành phố Phan Rang - Tháp Chàm, tỉnh Ninh Thuận.

Người tiếp nhận hồ sơ: Bà Lê Trần Minh Thư, viên chức Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh. *(trường hợp do dịch bệnh Covid kéo dài phải thực hiện giãn cách xã hội, hồ sơ có thể gửi qua đường Bưu điện)*

3. Thời hạn nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển viên chức: từ ngày **03/08/2021** đến hết ngày 01/9/2021.

V. Phí xét tuyển viên chức: Theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Sở NN&PTNT;
- Báo Ninh Thuận (để thông báo);
- Trang TTĐT nông thôn mới của VPĐP;
- Lưu : VPĐP.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Bạch Văn Dương